

Министерство просвещения Республики Башкортостан

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Учалинский колледж горной промышленности
(ГАПОУ УКГП)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по ГАПОУ УКГП
от 03 сентября 2025 года №78/1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке применения электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий при реализации
дополнительных профессиональных программ**

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГАПОУ УКГП
Протокол от 28 августа 2025 года №1

Учалы, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) устанавливает правила электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ, в том числе при проведении учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 года №266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Уставом и другими локальными актами ГАПОУ УКГП.

1.3. Целями применения электронного образования и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ в образовательной организации является повышение качества образования, предоставление возможности освоения дополнительных профессиональных программ непосредственно по месту жительства слушателя или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья слушателей, обучения по индивидуальному учебному плану.

1.4. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий также позволяет решить следующие задачи:

- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы слушателей;
- снижение затрат на проведение обучения за счет автоматизации отдельных видов контроля самостоятельной работы слушателей и пр.;
- расширение географии слушателей за счет применения современных технологий обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателей время;
- обеспечение непрерывного характера взаимодействия между слушателями и преподавателями в период всего образовательного процесса, организованного по очно-заочной форме обучения.

1.5. Образовательные программы дополнительного профессионального образования реализуются полностью с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при условии, что 100% объема учебных занятий организовано с использованием технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников.

1.6. Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть,

образовательный портал, электронная библиотечная система.

1.7. Основу образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа слушателей, которые могут обучаться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала.

1.8. Положение предназначено для слушателей и сотрудников ГАПОУ УКГП.

2. Определения, обозначения, сокращения

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда призвана обеспечить возможности:

- управления пользователями всех категорий;
- хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;
- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением ДОТ, в том числе его документирование;
- взаимодействие участников ДОТ в синхронном и асинхронном режимах;
- мониторинг дистанционного процесса.

Слушатель (слушатели) – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения.

Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения.

Цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения, представленные в цифровом виде. Включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенций и достижений обучающихся.

Цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, представляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и

обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

3. Участники образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Участниками образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются: преподаватель, методист, куратор группы, слушатели.

3.1. Основными функциями участников процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются:

3.1.1. Преподаватель:

- планирование видов учебной деятельности слушателей;
- разработка образовательной программы;
- разработка содержательного наполнения учебно-методического комплекса (цифрового образовательного контента);
- организация обучения и реализация образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- координация процесса обучения слушателей с применением ЭО, ДОТ;
- консультирование обучаемых в режиме реального и отсроченного времени с использованием дистанционных образовательных технологий по всем вопросам, возникающим в процессе обучения;
- проведение итоговой аттестации слушателей по итогам обучения по образовательной программе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При формировании состава преподавателей по дополнительным профессиональным программам допускается привлечение внештатных преподавателей.

3.1.2. Методист:

- формирует учебно-методические комплексы для курса дистанционного обучения;
- открывает доступ на сервере дистанционного обучения к материалам учебно-методического комплекса;
- формирует группы участников процесса дистанционного обучения;
- консультирует преподавателей по организации учебного процесса с использованием технологий дистанционного обучения;
- консультирует других участников дистанционного обучения по вопросам размещения материалов учебно-методического комплекса;
- осуществляет контроль регистрации на сервере дистанционного обучения курсов, преподавателей, слушателей;
- организует работу учебных групп;
- организует взаимодействие преподавателей и слушателей;
- контролирует своевременное выполнение слушателями заданий курса;
- размещает на сервере дистанционного обучения материалы учебно-методического комплекса.

3.1.3. Куратор группы:

- открывает доступ на сервере дистанционного обучения к материалам учебно-методического комплекса;
- формирует группы участников процесса дистанционного обучения;
- осуществляет сбор и обработку заявок на обучение;
- готовит проекты договоров на оказание платных образовательных услуг;

- оформляет учебную документацию.

3.1.4. Слушатель в процессе обучения:

- проходит регистрацию в системе электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий обучения ГАПОУ УКГП;
- работает с учебными материалами;
- выполняет и индивидуальные и групповые задания преподавателя;
- участвует в дистанционных учебных занятиях согласно расписанию;
- проходит контрольные мероприятия (промежуточные и итоговая аттестация).

3.2. Участники образовательного процесса имеют разный уровень доступа к материалам курса, после регистрации на сервере дистанционного обучения образовательной организации и получения индивидуального пароля:

- преподаватель имеет доступ ко всем материалам по своему курсу с правом редактирования;
- методист имеет доступ ко всем материалам по всем курсам с правом редактирования;
- куратор группы имеет доступ к материалам курсов без права редактирования;
- слушатель имеет доступ к учебно-методическим материалам курса, на котором он обучается и к сведениям о своей успеваемости.

3.3. Общая организация, методическая и организационная поддержка образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также обеспечение контроля за его качеством осуществляется методистом ЦОПП по горнодобывающей отрасли, курирующим соответствующую программу.

4. Порядок организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Образовательная организация самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателями, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Допускается отсутствие аудиторных занятий.

Образовательные программы дополнительного профессионального образования, реализуемые с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, разрабатываются образовательной организацией самостоятельно.

4.2. Дополнительные профессиональные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом (при наличии) профессиональных стандартов.

4.3. Учебные занятия проводятся в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для слушателей независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

4.4. Организация проведения обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает в себя следующие этапы:

- прием и регистрация заявок от слушателей;
- отправка логина и пароля для входа в систему дистанционного обучения (на адрес электронной почты);
- присвоение статуса «Идет обучение»;
- самостоятельная работа слушателей с лекционным материалом, выполнение заданий, прохождение тестирования;

- промежуточная и итоговая аттестация слушателей.

4.5. Идентификация личности слушателей обеспечивается посредством ввода уникального логина и пароля, принадлежащего слушателю.

4.6. В целях оказания учебно-методической помощи слушателям используются следующие виды поддержки:

- индивидуальное консультирование в дистанционной форме;
- форма обратной связи «Задать вопрос»;
- инструкции по работе в информационно-образовательной среде.

4.7. Срок действия доступа слушателя к определенным ресурсам образовательного портала определяется календарным учебным графиком дополнительной профессиональной программы.

4.8. Слушатель самостоятельно изучает материал/раздел/тему по учебной дисциплине/модулю, выполняет практические и самостоятельные задания, представленные в фонде оценочных средств. После самостоятельного изучения лекционного материала и выполнения практических заданий слушатель допускается к промежуточной аттестации по учебной дисциплине/модулю. Образовательный портал позволяет использовать следующие ресурсы:

- теоретические материалы для изучения (файлы, ссылки на записи лекций, на внешние сайты);
- организацию общения между обучающимися (форум, чат, обмен сообщениями и т.п.);
- задания, задачи, вопросы и др., ответ на которые должен быть предоставлен в электронном виде (ответ должен быть направлен в виде одного или нескольких файлов);
- организацию проверки знаний (тесты, задания и т.п.);
- опрос – механизм, позволяющий задать обучающемуся вопрос с выбором одного или нескольких вариантов ответа. Используя опрос можно узнать мнение обучающегося по тому или иному вопросу;
- базу данных: статьи, книги, гиперссылки и т.д.

4.9. Промежуточная аттестация слушателей по учебным дисциплинам/модулям учебного плана проводится в форме тестирования или иной форме предусмотренной дополнительной профессиональной программой в информационной электронно-образовательной среде удаленно.

4.10. К итоговой аттестации слушатели допускаются при условии 100% выполнения и освоения всех учебных дисциплин/модулей в соответствии с календарным учебным графиком.

4.11. Итоговая аттестация в форме итогового междисциплинарного экзамена и/или итогового тестирования проводится в информационно-образовательной среде удаленно.

4.12. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца (диплом о профессиональной переподготовке/удостоверение о повышении квалификации).

4.13. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4.14. При реализации дополнительной профессиональной программы, осуществляемых с помощью электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, ведется индивидуальный учет результатов обучения (зачетно-экзаменационные ведомости, протокол заседания аттестационной комиссии).

4.15. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной организации ведется индивидуальный учет результатов обучения каждого слушателя, а также

осуществляется их хранение и внутренний документооборот на бумажных носителях и/или в электронно-цифровой форме в системе электронного и (или) дистанционного обучения.

4.16. Результаты самостоятельной работы слушателей не хранятся на электронных и бумажных носителях.

4.17. Методическое обеспечение дополнительных профессиональных программ, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, осуществляют специалисты образовательной организации, привлеченные к образовательному процессу.

4.18. Ответственность за своевременную и качественную подготовку методического обеспечения учебных дисциплин/модулей дополнительной профессиональной программы несут специалисты, за которыми закреплены соответствующие учебные дисциплины/модули.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Права и обязанности слушателей, обучающихся по дополнительной профессиональной программе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, приравниваются к правам и обязанностям слушателей, определенным Уставом и локальными актами образовательной организации.

5.2. Права и обязанности работников, участвующих в организации и проведении обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, приравниваются к правам и обязанностям сотрудников, участвующих в других формах обучения, и определяются Уставом и локальными актами образовательной организации.

6. Порядок утверждения и внесение изменений в настоящее Положение

6.1. Настоящее положение утверждается директором ГАПОУ УКГП и вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие путем утверждения Положения в новой редакции.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
(*всего*) листа(ов)

Директор

Д.И. Абдрахманов

МП

